



## Wir sind

Die **FinTech Group Bank AG** ist eine moderne Smart Bank. Wir bieten innovative Finanztechnologie, ein eigenes Kernbankensystem und ein regulatorisches Haftungsdach. Unsere Technologie lässt sich leicht skalieren – deshalb bieten wir sie auch erfolgreich B2B Kunden an. Für viele namhafte Institute und sogar die staatliche Infrastruktur erbringen wir vitale Leistungen. Damit sind wir in einer Zeit der Bankenkonsolidierung, Niedrigzins und Digitalisierung ideal für weiteres Wachstum positioniert und auf einem sehr guten Weg, Europas führender Anbieter für Finanztechnologie zu werden.

Die Bank ist ein Unternehmen der FinTech Group AG und übernimmt alle Bankdienstleistungen innerhalb der Gruppe. Sie bietet eines der leistungsfähigsten Wertpapierabwicklungssysteme Europas. Mit mehr als 12 Mio. Trades (Stand 2018) belegen wir in Deutschland einen Spitzenplatz.

## Wir suchen

zur Verstärkung unseres Teams für den Standort **Neuss** bei Düsseldorf ab sofort eine/n

### Mitarbeiter (m/w) Customer Service (Backoffice)

#### Ihre Aufgaben

- Schriftliche Kundenbetreuung
- Bearbeitung und ggf. Weiterleitung eingehender Kundenaufträge zu den Themen Banking & Brokerage, Steuern
- Entgegennahme von schriftlichen Wertpapierorders
- Zentraler Ansprechpartner und Koordinator für unsere Kollegen/innen der internen Abteilungen in unserem Hause
- Reklamation- und Beschwerdemanagement

#### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im Kundenservice wünschenswert, gerne auch Quereinsteiger
- Kenntnisse im Wertpapierbereich und Börsengeschehen von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Hohe Flexibilität, ausgeprägte Serviceorientierung, Teamfähigkeit

#### Ihre Perspektiven

- Eine abwechslungsreiche sowie anspruchsvolle Tätigkeit in einem expandierenden Unternehmen
- Direkte Übernahme von verantwortungsvollen Aufgaben
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Festanstellung

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins gleich online an [bewerbung@fintechgroup.com](mailto:bewerbung@fintechgroup.com) oder per Post an **FinTech Group AG, Abteilung Human Resources, Rotfeder-Ring 7, 60327 Frankfurt, Tel. 069-450001 1283**

