



## Wir sind

Deutschlands führendes Unternehmen für Innovationen im Finanzsektor. Wir betreiben ein starkes B2C- und B2B-Geschäft, das wir durch eine moderne Innovationskultur ständig weiterentwickeln. Zu unserem Konzern gehört die FinTech Group Bank AG, die mit den Marken flatex und ViTrade zwei führende Online-Broker betreibt. Insgesamt beschäftigen wir rund 470 Mitarbeiter an unseren acht Standorten.

## Wir suchen

zur Verstärkung unseres Teams an dem Standort **Neuss** (oder Raum **Düsseldorf** bis **Frankfurt**) ab sofort eine/n

### Systemadministrator Citrix (m/w)

#### Ihre Aufgaben

- Bereitstellung von Anwendungen im Citrix System unter Berücksichtigung aller relevanten Change-management- und Qualitätssicherungsprozesse
- Versierte Administration und Wartung der Citrix System- und Serverlandschaft und der darunter liegenden Windows Server Infrastruktur einschließlich der eingesetzten Produkte und Features
- Sicherstellung von Verfügbarkeit, Performance und Sicherheit der Umgebung
- Analyse und Behebung auftretender Probleme und komplexen Störungen durch Bearbeitung von Incidents sowie Service Requests
- Anpassung von Systemkonfigurationen auf Basis von Changes und Mitgestaltung beim Ausbau und der Optimierung der Citrix-Systemlandschaft
- Erstellung entsprechender Dokumentationen

#### Ihr Profil

- Studium im IT-Umfeld oder einer vergleichbaren Ausbildung
- mehrjährige Praxiserfahrung im Citrix-Umfeld
- Sehr gute Citrix-Kenntnisse (XenDesktop, MCS, AppLayering) sowie Windows Server 2016 Technologien
- Know-how in den Bereichen Bereitstellung allgemeiner, sowie dedizierter Desktops und Applikationen (ins-besondere mittels Citrix App-Layering)
- Gute Kenntnisse in der Automatisierung und Scripting (PowerShell / VBScript) und im Infrastruktur-Umfeld mit Netscaler sowie vSphere/ESXi
- Entsprechende IT-Zertifizierungen (Citrix und Microsoft) von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Hohe Eigeninitiative, Flexibilität, Kreativität und ausgeprägte Kommunikationskompetenz, Teamfähigkeit
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie Zuverlässigkeit

#### Ihre Perspektiven

- Eine abwechslungsreiche sowie anspruchsvolle Tätigkeit in einem expandierenden Unternehmen
- Direkte Übernahme von verantwortungsvollen Aufgaben
- Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem jungen kompetenten Team
- Unbefristete Festanstellung

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins gleich online an [bewerbung@fintechgroup.com](mailto:bewerbung@fintechgroup.com) oder per Post an **FinTech Group AG, Abteilung Human Resources, Rotfeder-Ring 7, 60327 Frankfurt, Tel. 069-450001 1283**

